

SOLICITUD DE DOCUMENTOS DE INGRESO “GESTIÓN HUMANA”

Es grato para nosotros darle la bienvenida a COOCHOFAL.

Agradecemos el habernos considerado en sus posibilidades de empleo para su crecimiento personal y profesional.

Con el ánimo de tener completa su documentación solicitamos se sirva presentar los siguientes documentos:

LISTA DE CHEQUEO

1. Hoja de vida Formato Minerva 1003 con foto.
2. Una (1) foto 3x4 fondo Azul.
3. Cédula de Ciudadanía física.
4. Licencia de conducir física.
5. Fotocopia Libreta Militar opcional.
6. Referencia laboral.
7. Referencia personal.
8. Referencia familiar.
9. Constancia de estudios realizados (diplomas, certificaciones, otros).
10. Certificación de la EPS. en la cual cotizó o ha cotizado.
11. Certificación del Fondo de Pensiones para el cual ha cotizado.
12. Foto copia de recibo público.

Si tiene BENEFICIARIOS (según el caso)

1. Fotocopia del Registro Civil de Matrimonio ó declaración extra juicio de convivencia y/o dependencia económica (según sea el caso) .
2. Fotocopia de Cédula del Conyugue, padres, hijos (según sea el caso).
3. Fotocopia del Registro Civil de Nacimiento y tarjeta de identidad de hijos mayores 7 años.
4. Constancia de estudios para hijos entre 12 y 25 años.

Cualquier inquietud respecto a la anterior documentación, con gusto será aclarada.

¡ÉXITOS EN NUESTRA COMPAÑÍA!